



## STRUCTURE : CAP EMPLOI

**Adresse :** 21 avenue Jules Ferry .....

**Tel :** 04 50 84 19 48

.....

.....

**E-mail :** capemploi74@capemploi74.org

**CP :** 74100 **Ville :** ANNEMASSE.....

**Site Internet :** www.handiplace.org

**Public accueilli :** Employeurs et travailleurs handicapés

**Horaires d'ouverture :**

**Modalité d'accueil :**         avec rendez-vous  
    sans rendez-vous

**Lieu(x) des permanences et/ou antennes :** .....

.....

.....

.....

### PRESENTATION SUCCINCTE DE LA STRUCTURE, DE SES MISSIONS ET DE SES SERVICES

**Rôle :**

**Pour le salarié handicapé :**

- 1) Informer et conseiller en vue d'une insertion professionnelle durable en milieu ordinaire de travail.
- 2) Accompagner dans votre projet de formation ou/et projet professionnel.
- 3) Aider dans votre recherche d'emploi et vous proposer des actions concrètes
- 4) Favoriser votre insertion dans l'entreprise.
- 5) Informer sur les dispositions relatives au maintien dans l'emploi à la suite d'une apparition ou d'une aggravation d'une situation de handicap.

**Pour l'employeur :**

- 1) Informer et conseiller sur l'emploi des personnes handicapées.
- 2) Accompagner dans votre démarche de recrutement et sélectionner des candidatures répondant aux critères définis.
- 3) Aider à mettre en place les conditions d'une bonne intégration du salarié recruté.
- 4) Sensibiliser votre équipe à l'accueil d'un collègue handicapé.